



EXCMO AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS
DELEGACIÓN DE RELACIONES HUMANAS

ANUNCIO RELATIVO A LA CONVOCATORIA DE LA EVALUACIÓN DEL PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER 1 PLAZA DE PEÓN ESPECIALISTA, ADSCRITO AL SERVICIO DE CEMENTERIO, DE PERSONAL LABORAL FIJO NIVEL I, MEDIANTE PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL POR EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS Y EVALUACIÓN LIBRE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS.

Una vez finalizado el plazo de alegaciones de la fase de Concurso de Méritos, en virtud de la base 8.1 de las bases de la convocatoria, de las pruebas selectivas para para proveer **1 PLAZA DE PEÓN ESPECIALISTA, ADSCRITO AL SERVICIO DE CEMENTERIO**, de personal Laboral Fijo nivel I, mediante proceso extraordinario de Estabilización y Consolidación de Empleo Temporal por el sistema de concurso de méritos y evaluación libre del Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas, publicadas las bases en el Boletín oficial de la provincia de Sevilla N° 300, 30 de diciembre de 2021, correspondientes a la Oferta de Empleo Público 2018 (“Boletín Oficial” de la provincia de Sevilla núm. 299, de 28 de diciembre 2018). Modificados mediante acuerdo publicado en el “Boletín Oficial” de la provincia de Sevilla núm. 183, de 9 de agosto de 2021, se expone lo siguiente:

PRIMERO.- Las personas aspirantes que hayan conformado el listado definitivo de personas admitidas en el proceso, pasarán a la Evaluación, siendo convocadas en llamamiento único para la misma según se establece en las bases de la convocatoria.

La Evaluación consistirá en una entrevista psicológica. Se realizará de manera individual, será igual para todas las personas aspirantes y consistirá en una entrevista semiestructurada y en un breve cuestionario baremado. La finalidad de la misma será comprobar la no existencia de síntomas psicopatológicos cuya gravedad, intensidad y frecuencia pueda interferir en el desempeño de las tareas propias del puesto objeto de convocatoria.

La valoración final será de apto/a o no apto/a.

SEGUNDO.- Descripción del puesto **PEÓN ESPECIALISTA, ADSCRITO AL SERVICIO DE CEMENTERIO**: Realizar operaciones auxiliares de mantenimiento del Cementerio Municipal para garantizar el uso y conservación del edificio, unidades de enterramiento y vías.

Tareas específicas del puesto:

- Inhumar, exhumar y reducir cadáveres, restos humanos y/o cenizas de acuerdo con los protocolos establecidos para cada caso.
- Abrir y preparar las distintas unidades de enterramiento (sepulturas, nichos, panteones y columbarios, entre otros).
- Retirar las losas, cruces y lápidas para poder efectuar las inhumaciones y exhumaciones.

Código Seguro De Verificación:	mRca5s1CsDdyACLULFWuQQ==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Fco Javier Guillen Dominguez	Firmado	23/12/2022 13:26:04	
Observaciones		Página	1/3	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mRca5s1CsDdyACLULFWuQQ==			

- Manipular, transportar y trasladar féretros, restos cadavéricos, urnas, y ofrendas florales.
- Limpiar residuos de los espacios del Cementerio de forma mecánica o manual.
- Realizar operaciones auxiliares para el mantenimiento de jardines y zonas verdes.
- Hacer cumplir las normas existentes.
- Vigilar el recinto del Cementerio Municipal e informar de las anomalías que se observen.
- Controlar la entrada o salida del Cementerio Municipal de restos mortales y objetos.
- Realizar trabajos auxiliares de albañilería siguiendo las indicaciones del Oficial de Cementerio.
- Realizar la apertura y cierre de las instalaciones y dependencias.
- Revisar el estado del edificio y sus instalaciones.
- Montar e instalar (y desinstalar) elementos e infraestructuras.

TERCERO.- Cada aspirante deberá ir provisto de DNI en vigor, NIE o, en su defecto, pasaporte o carné de conducir en vigor. La no presentación de un/a aspirante en el momento de ser llamado, determinará automáticamente la pérdida de su derecho a participar y, consecuentemente, quedará excluida/o del proceso selectivo, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el Tribunal.

CUARTO.- No se permitirá durante el desarrollo de la evaluación la tenencia o utilización de dispositivos o medios tecnológicos susceptibles de ser utilizados para alterar el principio de igualdad, mérito y capacidad.

QUINTO.- En virtud de lo expuesto anteriormente, el cronograma de citaciones queda de la siguiente manera:

PEÓN ESPECIALISTA, ADSCRITO AL SERVICIO DE CEMENTERIO ENTREVISTAS MAÑANA					
<i>Nº</i>	<i>DNI CIFRADO</i>	<i>Apellidos</i>	<i>INICIAL NOMBRE</i>	<i>Día entrevista</i>	<i>Hora entrevista</i>
1	***6331**	CORRALES ORTEGA	F	10/01/2023	9:00
2	***8990**	FERNANDEZ DOBLADO	JM	10/01/2023	9:30
3	***5896**	GOMEZ RODRIGUEZ	J	10/01/2023	10:00
4	***9006**	HUERTAS CASTRO	E	10/01/2023	10:30
5	***2095**	JIMENEZ CANELA	J	10/01/2023	11:45
6	***8694**	JIMENEZ DELGADO	A	10/01/2023	12:15
7	***0310**	JIMÉNEZ SANCHEZ	F	10/01/2023	12:45
8	***9231**	JURADO CARBALLIDO	D	10/01/2023	13:15
9	***0298**	JURADO RODRIGUEZ	A	10/01/2023	13:45

Código Seguro De Verificación:	mRca5s1CsDdyACLULFWuQQ==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Fco Javier Guillen Dominguez	Firmado	23/12/2022 13:26:04	
Observaciones		Página	2/3	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mRca5s1CsDdyACLULFWuQQ==			

PEÓN ESPECIALISTA, ADSCRITO AL SERVICIO DE CEMENTERIO ENTREVISTAS TARDE					
Nº	DNI CIFRADO	Apellidos	INICIAL NOMBRE	Día entrevista	Hora entrevista
10	***2443**	BALLESTEOS RUEDA	MA	09/01/2023	17:00
11	***6008**	BARGUEÑO VAZQUEZ	G	09/01/2023	17:30
12	***2235**	BARRERA RAMIREZ	MA	09/01/2023	18:00
13	***8952**	CALZADO GOLPE	ME	09/01/2023	18:30
14	***2695**	CAMERO GARCIA	MA	09/01/2023	19:00
15	***6960**	CORONEL GUERRERO	J	09/01/2023	19:30
16	***5835**	MARTINEZ MARTINEZ	JM	10/01/2023	17:00
17	***3367**	MUÑOZ RODRIGUEZ	MJ	10/01/2023	17:30
18	***7883**	MURILLO CARRASCO	J	10/01/2023	18:00
19	***2957**	PENALBA MACIAS	F	10/01/2023	18:30
20	***6237**	ROMERO BEGINES	D	10/01/2023	19:00
21	***9504**	SANCHEZ GARCIA	P	10/01/2023	19:30

SEXTO.- La Evaluación de las personas anteriormente relacionadas se realizarán:

- EN HORARIO DE MAÑANA En las instalaciones municipales del “**Edificio Bécquer**” situado en la Avda. de Los Pinos nº 7, MONTEQUINTO, Dos Hermanas.
- EN HORARIO DE TARDE en las instalaciones municipales de la “**Concejalía de Educación**”, situado en la 2ª Planta del Edificio Municipal Huerta Palacios, Plaza Huerta Palacios, s/n de Dos Hermanas.

Lo que se hace público en la forma y a los efectos previstos en las Bases Generales que rigen la convocatoria, para general conocimiento y efectos.

El Presidente del Tribunal,

Francisco Javier Guillén Domínguez

Código Seguro De Verificación:	mRCa5s1CsDdyACLU1FWuQQ==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Fco Javier Guillen Dominguez	Firmado	23/12/2022 13:26:04	
Observaciones		Página	3/3	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mRCa5s1CsDdyACLU1FWuQQ==			