



ANEXO II:

FORMULARIO AUTOVALORACIÓN PROCESO SELECTIVO PERSONAL FUNCIONARIO INTERINO PARA EL PROGRAMA EXPERIENCIAS PROFESIONALES PARA EL EMPLEO, ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E INNOVACIÓN

DATOS PERSONALES	
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI

MÉRITOS ALEGADOS

A) Experiencia Profesional (máximo 4 puntos):

- A.1) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en Ayuntamientos de Municipios de Gran Población: 0,25 puntos por mes completo.
- A.2) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en Ayuntamientos de Municipios de Régimen Común: 0,15 puntos por mes completo.
- A.3) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en otras Administraciones Públicas: 0,10 puntos por mes completo.
- A.4) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en el ámbito privado: 0,05 puntos por mes completo.

	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESPECIFICAR PERÍODOS Y ADMINISTRACIÓN)	PUNTUACION ASPIRANTE
A.1) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en Ayuntamientos de Municipios de Gran Población: 0,25 puntos por mes completo.		
A.2) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en Ayuntamientos de Municipios de Régimen Común: 0,15 puntos por mes completo.		
A.3) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en otras Administraciones Públicas: 0,10 puntos por mes completo.		
A.4) Servicios prestados en el puesto objeto de la convocatoria en el ámbito privado: 0,05 puntos por mes completo.		
TOTAL VALORACIÓN		

B.- Formación (Máximo 2 puntos)

B.1) Formación: Los cursos, congresos, seminarios y jornadas superados en los centros homologados públicos y privados, y los impartidos dentro del Acuerdo de Formación Continua de las Administraciones Públicas, de contenidos relacionados con la materia o el ámbito del puesto al que se accede, como a continuación se establece:

- Cursos de hasta 10 horas: 0,10 puntos.
- Cursos de 11 a 20 horas: 0,20 puntos.
- Cursos de 21 a 30 horas: 0,30 puntos.
- Cursos de 31 a 60 horas: 0,40 puntos.
- Cursos de 61 a 99 horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 100 horas o más: 0,75 puntos.

* Poner en el mismo orden que en el expediente

Nº DOC.	DENOMINACIÓN	ORGANISMO QUE LO IMPARTE	Nº DE HORAS	PUNTUACION ASPIRANTE
1				
2				



3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
TOTAL VALORACIÓN				

	EXPERIENCIA PROFESIONAL	FORMACIÓN	PUNTUACIÓN TOTAL ASPIRANTE
PUNTUACIÓN TOTAL			

En caso de necesitar más filas en algún apartado, se adicionarán las hojas que sean necesarias.

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este modelo de autovaloración, que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación adjunta, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de auto-baremo es la que figura en la casilla “PUNTUACIÓN TOTAL ASPIRANTE” de este impreso.

En _____ a ____ de _____ de 20____

El/La Solicitante

Fdo.: _____

La persona declarante autoriza al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorporen sus datos contenidos en el expediente y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden dirigirse por escrito a este Ayuntamiento (Plaza de la Constitución nº 1 Dos Hermanas 41701) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario, incluyendo como referencia “Protección de datos”.