



Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas

**ANEXO IV: MODELO FORMULARIO DE ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/  
REFORMULACIÓN Y REPRESENTACIÓN Y PRESENTACIÓN DE  
DOCUMENTOS.**

AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS  
Delegación de Igualdad

**Fecha de convocatoria: 2022**

Línea de subvención para el mantenimiento y actividades que fomenten la sensibilización ciudadana en materia de Igualdad a Asociaciones de Mujeres.

**Modalidad de:**                      **Equipamiento**                                      **Mantenimiento y Actividades**

**1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

**Entidad solicitante:**

Razón Social:
CIF:

**Persona Representante:**

Apellidos:	
Nombre:	
DNI:	Teléfono:
Correo electrónico:	
Domicilio:	
Motivo de la representación:	

**2. CONSENTIMIENTO EXPRESO**

Marque con una X lo que corresponda si desea que las notificaciones que proceda efectuar, se practiquen por medios electrónicos del Ayuntamiento de Dos Hermanas.

- Presto mi **CONSENTIMIENTO** para la consulta de mis datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad.
- NO CONSIENTO** y aporto fotocopia del DNI/NIE.

**3. ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN/DOCUMENTACIÓN**

Habiéndose publicado la propuesta provisional de resolución de la Convocatoria de Subvenciones en materia de:                      **Equipamiento**                                      **Mantenimiento y Actividades**

Mi solicitud ha sido:

- CONCEDIDA** por el importe pretendido.
- CONCEDIDA** por importe inferior al solicitado.
- DESESTIMADA**

**3.1. Por lo que, dentro del plazo concedido en la propuesta:**

- ACEPTO** el importe de la subvención sin modificar el presupuesto presentado.
- ACEPTO** el importe de la subvención propuesta (inferior al solicitado) y modifico o reformulo el presupuesto presentado.
- RENUNCIO** a la solicitud.

**3.2. Formulo las siguientes alegaciones:**

“Autorizo al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorpore los datos personales contenidos en este escrito y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puedo dirigirme por escrito a este Ayuntamiento (Plaza de la Constitución núm. 1 Dos Hermanas 41700) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos.”



3.3. (Sólo en el supuesto de que el importe de la subvención propuesta provisional sea inferior al solicitado y las bases reguladoras prevean la reformulación). **En orden a ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable, reformulo mi solicitud de subvención en los siguientes términos:**

**- Desglose del nuevo presupuesto de la actividad:**

- \* Nuevo presupuesto total de la actividad para la que se solicita la subvención
- \* Cantidad solicitada al Ayuntamiento de Dos Hermanas
- \* Cantidad que aporta el solicitante
- \* En su caso, cantidad que aportan otras Entidades (especificar)

1. ...

3.4 De conformidad con lo establecido en las Bases reguladoras, y habiendo resultado beneficiaria provisional/suplente de dos o más subvenciones, **OPTO** por la siguiente subvención (rellenar según proceda):

1. ...

3.5 En relación a la documentación, cuya aportación es exigida por las bases reguladoras.

3.5.1. Ejercicio el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder del Ayuntamiento de Dos Hermanas, y autorizo al órgano instructor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentre.

**Documento – Lugar donde se presentó – Fecha de emisión o presentación – Procedimiento vinculado**

3.5.2. Autorizo al órgano instructor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas los siguientes documentos o la información contenida en los mismos disponibles en soporte electrónico:

**Documento – Administración Pública – Fecha de emisión o presentación – Procedimiento vinculado**

3.5.3. Presento la siguiente documentación (original o copia auténtica)

**Documento – Breve descripción**

**4. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

**DECLARO**, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

En Dos Hermanas, a..... de.....de 2022.

La entidad solicitante/representante

Fdo.:.....

**ILMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS**

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por la orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

“Autorizo al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorpore los datos personales contenidos en este escrito y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puedo dirigirme por escrito a este Ayuntamiento (Plaza de la Constitución núm. 1 Dos Hermanas 41700) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos.”